

Voorstel participatie Centrumplan 25 augustus 2021 fase Voorlopig Ontwerp

De schetsontwerpfase is afgesloten met een positief besluit van de raad en dus gaan we verder naar het maken van het Voorlopig Ontwerp (V.O.).

Ook in deze fase past participatie. Wel krijgt die participatie een ander karakter dan bij het schetsontwerp. In het schetsontwerp lag de nadruk op het komen tot gezamenlijke uitgangspunten, tot een gezamenlijk beeld van de inrichting van het Centrum. Nu dat beeld er is, moet dat concreet vorm krijgen in een Voorlopig Ontwerp. Dat vraagt om een andere rol en taak van de betrokkenen. Zo verandert de rol van de deelnemers aan de Klankbordgroep van medevormgever naar adviseur, de Klankbordgroep wordt dan ook het 'Toets & Adviesteam' (TAT) en de inbreng van de direct belanghebbenden (ondernemers & bewoners rond 't Kampje) wordt groter. In onderstaand voorstel vindt u beschreven hoe de participatie eruit komt te zien in deze fase.

Raadsbesluit = basis

Het raadsbesluit over het Schetsontwerp behelst voor de V.O.-fase de volgende opdracht van de raad:

Werk het Schetsontwerp uit tot een Voorlopig Ontwerp (V.O.) met investeringsvoorstel voor de Kerkstraat/ Kampje/ Korendragerstraat/ graskeienveld.

De raad heeft voor de uitwerking een budget van €40.000,- beschikbaar gesteld.

De inrichting van de Ambachtenstraat maakt deel uit van het V.O., de inrichting van de Dorpsstraat niet.

De volgende uitgangspunten zijn door de raad toegevoegd:

- Verkeersveiligheid = leidend;
- De nieuwe verkeerssituatie, waarbij de Korendragerstraat richting de Kerkstraat wordt verschoven, voldoet aan de normen van Duurzaam Veilig Verkeer van het CROW;
- De nieuwe verkeerssituatie is veiliger dan de bestaande. Bevoorrading van de ondernemers moet goed geregeld worden;
- V.O. geeft inzicht in eventueel 'olievlek-effect' van het verplaatsen van het lang parkeren;
- V.O. geeft duidelijkheid over investeringskosten en de kosten voor onderhoud en beheer;
- In het V.O. komen 40-45 parkeerplaatsen voor kort en middellang parkeren beschikbaar op 't Kampje.

Doel participatie

De participatie heeft tot doel om in het V.O. de belangen van de direct & indirecte belanghebbenden mee te kunnen nemen en daarbij in lijn te blijven met de uitgangspunten die zijn vastgelegd in het Schetsontwerp.

Via het participatietraject zorgen we dat :

1. alle direct betrokkenen (ondernemers, bewoners aan 't Kampje) hun inbreng geven over wat de verandering voor hun leefbaarheid of bedrijfsvoering betekent; hun vragen kunnen stellen en beantwoord krijgen.
2. alle direct betrokkenen op de hoogte zijn wat de veranderingen voor hun betekenen en hoe zij daarop invloed kunnen uitoefenen;
3. het V.O. in lijn blijft met het Schetsontwerp van Delva. Dit vraagt om goede monitoring van de daarin vastgelegde uitgangspunten;
4. vragen vanuit betrokkenen, belanghebbenden of inwoners gedeeld en beantwoord worden
5. inwoners betrokken zijn en wordt bij het V.O. door goede en duidelijke informatie en terugkoppeling over proces en inhoud. Keuzes of dilemma's worden vroegtijdig gedeeld zodat iedereen gelegenheid heeft mee te denken en input te leveren.

Binnen de participatie gelden als de vastgestelde kaders: het Schetsontwerp, Spijkers met Koppen en het Ambitiedocument. De uitgangspunten die daarin zijn vastgelegd, zijn bepalend bij het maken van keuzes of oplossen van dilemma's.

Participeren kan op verschillende niveaus en in diverse vormen zoals (bijvoorbeeld) omschreven in de bekende 'participatieladder'. In dit voorstel is de keuze gemaakt voor een niveau dat past bij de V.O. fase: Raadplegen +. Hiermee wordt ook uitvoering gegeven aan de motie van de gemeenteraad waarin wordt opgeroepen regie te voeren. De nadruk ligt meer op de inbreng van de individuele ondernemer, gebruiker en bewoner. Tegelijkertijd blijven de deelnemers aan de KBG actief in het Toets & Adviesteam. Hun rol verschuift in deze fase van het samen vormgeven naar het bewaken van uitgangspunten van het Schetsontwerp. Daarnaast zijn zij sparringpartner bij het adviseren over aanpak en aandragen van oplossingsrichtingen bij dilemma's en/of keuzes. Ook de sleutelfiguren vanuit museum Amstelland, Beth Haim en Amstelkerk, de BIZ en aanwonenden vervullen deze rol. Een andere vorm, bijvoorbeeld informeren en alleen maar consulteren zou onvoldoende recht doen aan de participatie in de vorige fases, de opdracht van de raad, de kennis en kunde van o.a. deelnemers aan de KGB. Hun inbreng is naar onze mening van belang voor de kwaliteit van het V.O. en het draagvlak voor het centrumplan.

Communicatie

Tijdens het proces van het maken van het V.O. wordt gezorgd voor het informeren van de inwoners, het intensief betrekken van direct betrokkenen en sleutelpartijen, het verzorgen van een heldere terugkoppeling naar alle doelgroepen dus , zowel in 1 op 1 situatie, als naar bestuur als naar het TAT als naar de inwoners. De verantwoordelijkheid voor het inplannen van de contactmomenten ligt bij het projectteam. Daarbij wordt zoveel mogelijk samengewerkt en afgestemd met sleutelpartijen zoals TAT en Biz.

Voor het informeren en terugkoppelen kiezen we een mix van communicatieuitingen via het weekblad, social media, samenmakenweouder-amstel.nl en fysieke ¹bijeenkomsten. De eindpresentatie van het V.O. wordt een fysieke bijeenkomst.

¹ Fysieke bijeenkomsten zijn onder voorbehoud dat de Coronamaatregelen dit toelaten en altijd met inachtneming van de op dat moment geldende maatregelen.

Aanpak

Het is belangrijk dat betrokkenen worden betrokken en kunnen vertrouwen op heldere en duidelijke informatie. Bij gesprekken draagt het projectteam altijd zorg voor het maken van de notulen en een terugkoppeling naar de betreffende gesprekspartner. De diverse betrokken partijen (zoals b.v. Biz, TAT) informeren en betrekken zelf hun achterban en zorgen zelf voor afstemming met elkaar en/of individuele deelnemers aan het participatieproces. Het projectteam kan hierbij wel faciliteren. Dit zijn dan ook pijlers bij de aanpak van de participatie.

We stellen een combinatie voor van afzonderlijke en gezamenlijke overleggen met de verschillende stakeholders en individuele ondernemers. Input ophalen doen we in een afzonderlijk overleg met de stakeholders op basis van hun specifieke kennis mbt een van de thema's, bijvoorbeeld de Biz en economische vitaliteit of de TAT en leefbaarheid/uitgangspunten SO. De terugkoppeling over hoe hun specifieke inbreng in het V.O. wordt vertaald en welke keuzes zijn gemaakt, doen we dan juist in gezamenlijkheid. De BIZ en de KBG (straks TAT) hebben aangegeven belang te hechten aan gezamenlijke afstemming.

Definitieve keuzes of beslissingen over dilemma's worden gemaakt in samenspraak tussen het projectteam en Delva. Vervolgens worden deze voorgelegd aan de stuurgroep, zodat deze de onderbouwing kan controleren. De stuurgroep stemt vervolgens wel of niet in met de voorgelegde oplossingen. Ook kan de stuurgroep beslissen om betrokkenen over een oplossing aanvullend te vragen om advies of toelichting van hun standpunt.

Er is gekozen om te werken volgens een stappenplan. Dit ziet er als volgt uit:

Stap 1

Inhoud V.O.: Gemeente verzamelt informatie en voert civiel- en milieutechnische onderzoeken uit. Projectteam deelt onderzoeksresultaten en opgehaalde info & aandachtspunten met Delva. Dit doen we op basis van de vijf thema's:

1. Historiciteit
2. Economische vitaliteit
3. Verblijfskwaliteit openbare ruimte
4. Leefbaarheid bewoners
5. Duurzaamheid & vergroening

Participatieactiviteiten:

- Projectteam vraagt de individuele ondernemers en pandeigenaren aan de Kerkstraat wat zij aan openbare ruimte nodig hebben bijvoorbeeld ruimte voor terrassen, (vracht)auto's, laden & lossen e.d.
- Projectteam overlegt met BIZ(bestuur) over aandachtspunten voor het V.O.
- Projectteam overlegt met Amstelkerk, Beth Haim, museum Amstelland, Wolfgerus van Aemstel & werkgroep cultureel erfgoed over aandachtspunten voor het V.O

Stap 2

Inhoud V.O.: Oplossingen ontwerpen door gemeente & Delva op basis van inbreng direct betrokken ondernemers, bewoners en andere sleutelpartijen op basis van het Schetsontwerp. Delva werkt uit. Vergaderingen van Projectteam vinden 1 keer per twee weken plaats. *(projectteam notuleert en deelt notulen met stuurgroep, TAT, BIZ en andere belanghebbenden).*

Participatieactiviteiten:

- Projectteam deelt voorgestelde oplossing(en) met (individuele) direct belanghebbenden (ondernemers, BIZ, pandeigenaren, aanwonenden, Amstelkerk, Beth Haim, museum Amstelland, Wolfgerus van Aemstel en werkgroep Cultureel Erfgoed en koppelt die reacties vervolgens weer terug naar Delva.
- Projectteam geeft terugkoppeling aan het TAT, onder meer over de stand van zaken en gemaakte keuzes. TAT adviseert over hoe de gemaakte oplossingen en keuzes passen binnen de uitgangspunten van het Schetsontwerp. Als er belangrijke dilemma's zijn die grote invloed hebben op het ontwerp, maakt de projectgroep dit inzichtelijk en legt het dilemma aan het TAT voor. TAT denkt mee en adviseert over oplossingsrichtingen. *(Voorzitter en notulist van de gemeente)*
- Projectteam neemt initiatief tot het organiseren van een bijeenkomst waar (afhankelijk van het onderwerp) het TAT, BIZ, Amstelkerk, Beth Haim, museum Amstelland, Wolfgerus van Aemstel & werkgroep Cultureel Erfgoed en andere belanghebbenden worden uitgenodigd om met elkaar over de te maken keuzes na te denken.
- Terugkoppelingsoverleg met de Stuurgroep en een vertegenwoordiging van alle betrokken partijen (afvaardiging van) TAT, BIZ, Amstelkerk, Beth Haim, museum Amstelland, werkgroep Cultureel Erfgoed en andere belanghebbenden). Dit overleg vindt plaats aan het eind van stap 2 om de tussenstand met elkaar te bespreken en proces af te stemmen, ongeacht of er dilemma's voorliggen of keuzes gemaakt moeten worden.

Stap 3

Inhoud V.O.

Uitwerken van concept V.O. o.b.v. aangedragen oplossingen & afwegingen door deskundigen, TAT & belanghebbenden. De samenstelling van die groep kan per thema verschillen. Als het gaat om de inrichting van de Kerkstraat wordt uitwerking b.v. voorgelegd aan de Vervoerregio, Veilig Verkeer Nederland en de Fietsersbond om te toetsen op verkeersveiligheid. Hen wordt gevraagd aanbevelingen te doen. De verkeersveiligheid staat voorop bij de inrichting. Bij het thema historiciteit is de werkgroep cultureel erfgoed en de welstandscommissie onder andere de gesprekspartner.

Participatieactiviteiten

- De oplossingen en ontwerpen met de afwegingen worden aan het TAT, omwonenden, ondernemers en pandeigenaren voorgelegd.
- De stand van zaken in stap 2 en 3 wordt tijdig gedeeld met de inwoners. Waar het past, worden de inwoners actief betrokken bij het zoeken naar b.v. oplossingen voor dilemma's of bij het maken van keuzes. Hierbij valt bijvoorbeeld te denken aan het betrekken van inwoners bij de invulling van de (speel)elementen op het Kampje.

N.B. Stap 2 en 3 vinden herhaaldelijk plaats op verschillende thema's en op verschillende momenten in het proces. Hoe vaak is afhankelijk van de inbreng en de mate van afwijking die eventueel ontstaat in het V.O. versus het Schetsontwerp op basis van de inbreng van de direct betrokkenen.

Stap 4

Inhoud V.O. : Presentatie van concept V.O.

Participatieactiviteiten: Bespreken van concept V.O. met TAT, aanwonenden, de BIZ en Amstelkerk, Beth Haim, museum Amstelland en werkgroep Cultureel Erfgoed. In deze eerste presentatie worden de oplossingen en gemaakte keuzes inzichtelijk gemaakt. Projectteam verzamelt de reacties en koppelt deze terug aan Delva. Samen met de adviezen van het TAT, aanwonenden, de BIZ en Amstelkerk, Beth Haim, museum Amstelland en werkgroep Cultureel Erfgoed wordt het concept aangeboden aan de direct betrokkenen en overige inwoners van Ouder-Amstel.

Organisatie

De organisatie tijdens deze fase ziet er als volgt uit:

Stuurgroep: Projectwethouders, gemeentesecretaris/hoofd afdeling Ruimte en de projectleider. De stuurgroep houdt zich bezig met controle op proces en planning en stuurt waar nodig bij. De stuurgroep kan (leden van) het TAT of interne of externe betrokkenen (bijvoorbeeld de BIZ of een ambtenaar met specifieke kennis, b.v. communicatieadviseur of strategisch beleidsadviseur verkeer uitnodigen voor een nadere toelichting. Bij het bespreken van dilemma's of het maken van keuzes is dit standaard.

Vergadert minimaal 1x per vier weken afhankelijk van het proces en de voorliggende keuzes.

Projectteam bestaat uit: projectleider, senior medewerker ontwerp en voorbereiding, strategisch beleidsadviseur verkeer, adviseur verkeer en vervoer, communicatieadviseur. De projectleider is voor iedereen het aanspreekpunt. Team is verantwoordelijk voor organisatie en uitvoering van het V.O.-proces. Zorgt voor leggen van contacten, maken van afspraken en terugkoppeling naar alle betrokkenen. Ook is het projectteam verantwoordelijk voor het breed informeren van inwoners over de stand van zaken en het tijdig inschakelen van de stuurgroep en het TAT bij inhoudelijke dilemma's of bijvoorbeeld 'hobbels' in het proces, zodat zij in staat zijn te adviseren en mee te denken over oplossingen.

Vergadering 1x per twee weken.

Toets & Adviesteam (TAT): moet nog samengesteld worden. Belangrijke criteria zijn gedegen kennis van de vastgestelde kaders, inzicht in het participatieproces Centrumplan tot nu toe en in staat zijn tot een onafhankelijke blik. De deelnemers zijn onder andere uit de Klankbordgroep, er is één nieuwe aanmelding om mee te doen aan de KBG/TAT. Er zijn 4 vergaderingen met het TAT ingepland. Het TAT bepaalt met elkaar wie als afgevaardigden deelnemen aan b.v. stuurgroep of projectteam vergaderingen, dit kan bijv. op basis van de onderwerpen op de agenda of de expertise van de betreffende TAT leden.

** N.B. De mensen die deelnamen in het team Financiën van de KBG kunnen pas in de fase van het definitief ontwerp hun kennis en inzichten over bv crowdfunding inzetten. Deze leden van de KBG worden dan opnieuw betrokken bij het Centrumplan voor advies en ondersteuning.*

Partijen & Rol

Gemeente:

Raad = eindbesliser

Wethouders/ college = bestuurders, bewaken en controleren proces

Ambtelijk projectteam = verantwoordelijk voor maken V.O. en regie op het proces

Delva

Stedenbouwkundig bureau. Zij maken het V.O. binnen de gestelde kaders en leveren mogelijke oplossingen & afwegingen waar dat nodig is als individuele belangen van ondernemers of bewoners niet passen binnen of aansluiten op het Schetsontwerp.

Klankborggroep (KBG)

De KBG krijgt een nieuwe rol/verantwoordelijkheid. In deze fase wordt de KBG omgevormd tot het 'Toets & Adviesteam'(TAT). Zij adviseren over het oplossen van eventuele dilemma's of keuzes die zich voordoen naar aanleiding van b.v. de inbreng van individuele ondernemers of bewoners. Zij adviseren over hoe eventuele aanpassingen zich verhouden tot de vastgestelde kaders, fundamente van het Schetsontwerp, uitgangspunten uit Spijkers met Koppen en de ambities uit het Ambitiedocument. Zij denken mee over oplossingen en kunnen voorstellen doen.

Individuele ondernemers & pandeigenaren & aanwonenden

Het is duidelijk dat individuele ondernemers, pandeigenaren en aanwonenden wensen en behoeften hebben ten aanzien van hun functioneren en uitstraling. Zij zijn belangrijke gesprekspartners voor het inbrengen van aandachtspunten t.b.v. eigen functioneren & uitstraling en adviseren over oplossingen t.b.v. eigen functioneren & uitstraling.

BIZ

De BIZ is als overkoepelende organisatie van en voor de ondernemers verantwoordelijk voor het bewaken van het algemeen belang ondernemers = de economische vitaliteit van en binnen het centrum. In die rol worden zij dan ook regelmatig gevraagd om mee te denken en te adviseren over mogelijke oplossingen bij keuzes/dilemma's.

Amstelkerk, Beth Haim, Museum Amstelland

Zijn allen belangrijke sleutelorganisaties op 't Kampje. Vooral vanuit hun (cultuur) historische bijdrage aan het centrum. Zij zijn de gesprekspartners waar het gaat om specifieke aandachtspunten rond het eigen functioneren & uitstraling. In die rol worden zij dan ook regelmatig gevraagd om mee te denken en te adviseren over mogelijke oplossingen bij keuzes/dilemma's.

Werkgroep cultureel erfgoed, welstandscommissie

De werkgroep en de welstandscommissie hebben vanuit hun werkveld veel kennis en ervaring over het cultureel erfgoed. Zij zijn onafhankelijk en belangrijke meedenkers en adviseurs over mogelijke oplossingen bij keuzes/dilemma's op het vlak van (cultuur) historie.

MSolutions (eigenaar voormalig Rabobankpand)

Als eigenaar van een het voormalig Rabobankpand heeft MSolutions een belangrijke rol om op deze locatie iets te realiseren dat past binnen de nieuwe inrichting van het centrum en m.n. 't Kampje. MSolutions heeft een sleutelrol in het verkennen en realisatie van de mogelijkheden voor ontwikkeling van het pand op korte en eventueel lange(re) termijn.

Ondernemers & pandeigenaren, gebruikers Kerkstraat

- | | | |
|------------------------|-------------------|---|
| - Boekhandel Sprey | - Allegro Sultum | - Sibiz |
| - Café de Vrije Handel | - House of Sports | - Bakker Out |
| - Sies Home | - Gijs de Haan | - Ambulante handel (poffertjeskraam, viskraam e.a.) |
| - Gusto World pizzeria | - Galerie | - Oranjecomité/ organisatoren Kermis |
| - Jamie van Heije | - Gemakswinkel | |

Planning proces

De planning van het proces is gericht op het aanleveren van de stukken in week 49 (8 december) aan B&W. De raad kan dan eind januari 2022 beslissen over het V.O.

De volgende stukken moeten worden voorbereid:

- Voorlopig Ontwerp
- Investeringsvoorstel
- Collegevoorstel
- Raadsvoorstel
- Raadsbesluit

De voorlopige planning ziet er als volgt uit:

maand	augustus 2021				september 2021				oktober 2021				november 2021				december		
week	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49
Voorlopig Ontwerp door Delva	[Blue bar spanning weeks 31 to 46]																		
uitvoeren diverse onderzoeken door derden	[Orange bar spanning weeks 34 to 38]																		
verzamen informatie / gesprekken met individuele ondernemers	[Green bar spanning weeks 31 to 35]																		
overleg projectteam & Delva	[Green bars at weeks 33, 35, 37, 39, 41, 43, 45]																		
overleg Stuurgroep	[Brown bars at weeks 36, 41, 45, 48]																		
overleg Adviesteam	[Blue bars at weeks 35, 38, 42, 46]																		
presentatie concept door Delva aan direct belanghebbenden	[Orange bar at week 40]																		
toets door adviesteam	[Yellow bar spanning weeks 40 to 42]																		
voorleggen concept aan externe deskundigen	[Yellow bar spanning weeks 40 to 43]																		
technische toets concept intern	[Yellow bar spanning weeks 40 to 43]																		
verzamen reacties op concept	[Yellow bar spanning weeks 41 to 43]																		
terugkoppeling aan Delva door projectteam	[Green bar at week 43]																		
presentatie V.O.	[Yellow bar at week 46]																		
opstellen investeringsvoorstel	[Blue bar spanning weeks 47 to 48]																		
opstellen college & raadsvoorstel	[Orange bar spanning weeks 48 to 49]																		
indienen voor B&W + Raad	[Red bar at week 49]																		